

Дорожная карта
по введению и реализации Федеральной основной общеобразовательной программы в
МДБОУ «Детский сад №8 «Сказка»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий, Муртазова М.М. Ответственный зам. ВМР Гачаева Д.З
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий, Муртазова М.М.. Ответственный зам ВМР., Гачаева Д.З..
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023	Заведующий, Муртазова М.М..
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	Заведующий, Муртазова М.М.
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	Ответственный за ВМР., Гачаева Д.З..
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	Ответственный зам. ВМР., Гачаева Д.З..
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Ответственный зам.ВМР Гачаева Д.З.
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	Заведующий, Муртазова М.М.
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий, Муртазова М.М..

11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Заведующий, Муртазова М.М.
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Ответственный зам.ВМР Гачаева Д.З.
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Заведующий, Муртазова М.М..
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель –май 2023	Ответственный зам.. ВМР Гачаева Д.З. Заведующий, Муртазова М.М.
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Ответственный зам.ВМР Гачаева Д.З.
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Заведующий, Муртазова М.М.
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Ответственный зам. ВМР Гачаева Д.З.
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Заведующий, Муртазова М.М.
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Ответственный зам.ВМР. Гачаева Д.З.
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Апрель - август 2023	Заведующий, Муртазова М.М., рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Ответственный зам. ВМР, Гачаева Д.З., педагоги ДОО
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	Ответственный зам. ВМР, Гачаева Д.З. рабочая группа

25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Заведующий, Муртазова М.М.
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель - август 2023	Ответственный зам. ВМР, Гачаева Д.З. педагоги ДОО
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 апреля 2023	Ответственный зам. ВМР Гачаева Д.З.,
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Заведующий, Муртазова М.М.
29	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Заведующий, Муртазова М.М., заведующий хозяйством, Сайдулаев А.Р.
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствие с ФОП	Апрель 2023	Ответственный зам. ВМР, Гачаева Д.З.
31	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствие с требованиями ФОП	Февраль - август 2023	Заведующий, Муртазова М.М., заведующий хозяйством, Садулаев А.Р.
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	Июнь-август 2023	Заведующий, Муртазова М.М., заведующий хозяйством, Садулаев А.Р.

